

Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №38» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №38» г. Грозного)

Сольжа-Галин Мэрин дешаран департамент
«Централни юкьардешаран школа №38»
Сольжа-галин муниципални юкьардешаран учреждени

П Р И К А З

№ 08. 2020г

№ 85

г. Грозный

**О создании общественного (родительского)
контроля за организацией и качеством питания**

На основании Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений и Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов и статью 37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методически рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г. Положения о порядке доступ законных представителей обучающихся в столовую.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдении ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:
Председатель комиссии: Керимова Роза Султановна, директор школы.

Члены комиссии:

социальный педагог – Тимофеева Ольга Анатольевна
председатель родительского комитета – Ахмарова Зульфия Салаудиновна.

2. Комиссии общественного (родительского) контроля осуществлять:
- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований организации питания обучающихся в школе;
 - мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
 - контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
 - обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
 - соблюдение графика работы буфета (раздаточной).

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.

4. Дидиговой Л.Х. – ответственной за питание разместить копию приказа на пищеблоке и информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Солтамурадову М.Б. – ответственному за ведения сайта школы, разместить копию приказа на официальном сайте школы.

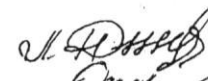
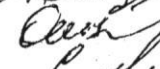
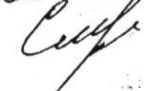
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



З. Р. Керимова

С приказом ознакомлены:

20.08.2020г. 
20.08.2020г. 
20.08.2020г. 

Дидигова Л. Х.
Тимофеева О. А.
Солтамурадов М. Б.