

Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №38» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №38» г. Грозного)

Соблжа-Галин Мэрин дешаран департамент
«Центральни юкьардешаран школа №38»
Соблжа-гIалин муниципальни юкьардешаран учреждени

П Р И К А З

30 августа 2022г.

№ 87-од

г. Грозный

О создании общественного (родительского) контроля за организацией и качеством питания

На основании Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений и Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г., Положения о порядке доступа законных представителей обучающихся в столовую п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:
Председатель комиссии: Керимова Роза Султановна, директор школы.

Члены комиссии:

социальный педагог – Тимофеева Ольга Анатольевна

председатель родительского комитета – Ахмарова Зульфия Салаудиновна.

2. Комиссии общественного (родительского) контроля осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
- соблюдение графика работы буфета (раздаточной).

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.

4. Дидиговой Л.Х. – ответственной за питание разместить копию приказа на пищеблоке и информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Солтамурадову М.Б. – ответственному за ведения сайта школы, разместить копию приказа на официальном сайте школы.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Р.С. Керимова

(подпись)

С приказом ознакомлены:

Заместитель по УР

Социальный педагог

Заместитель по ИКТ

Председатель родительского комитета

Л.Х. Дидигова;

О.А.Тимофеева;

М.Б.Солтамурадов;

З.С.Ахмарова