

**Утверждаю**  
Директор МБОУ «СОШ №38»  
\_\_\_\_\_ Р. С. Керимова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**План работы  
родительского комитета школы на 2022-2023 учебный год**

<i>Мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы	<b>2-4 сентября 2022 г.</b>	Классные руководители
<b>I заседание родительского комитета школы</b> 1. Ознакомление и обсуждение анализа работы ОУ в 2022-2023 учебном году 2.Утверждение плана работы родительского комитета на 2022-2023 учебный год. 3. Перевыборы актива общешкольного родительского комитета. 4. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета.	<b>4 сентября 2022 г</b>	Директор школы Зам. директора по ВР
5. Прием родителей и членов родительского комитета школы, консультации по интересующим их вопросам «Спрашивайте- отвечаем»	<b>Еженедельно Четверг 15-00 до 17-00</b>	Директор школы
6.Информация зам. директора по ВР родителям о работе кружков, секций, факультативов в школе	<b>1 раз в месяц</b>	Зам. директора по ВР

7. Беседы членов родительского комитета с родителями, не обеспечивающими контроль за своими детьми. Работа с семьями, находящимися в группе «риска»	<b>В течение года</b>	Психолог родительский комитет
8. Проведение родительских собраний по графику	<b>Сентябрь, ноябрь февраль, май</b>	Зам. директора по ВР
9. Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, за организацией питания школьников, медицинского обслуживания. 10. Помощь в проведении праздников.	<b>1 раз в четверть</b>  <b>по плану ВР школы</b>	Ответственный за организацию питания  родительский комитет

<b>II заседание родительского комитета школы</b> 1. Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 четверть. 2. Информация директора школы родителям о подготовке к зимнему отопительному сезону. 3. ПрофорIENTATION для родителей уч-ся 8-11 классов 4. Организация досуговой деятельности обучающихся. Занятость учащихся во внеурочное время. 5. Планирование работы на 2 четверть	<b>ноябрь 2022 г.</b>	Директор школы Зам.директора по ВР
6. Проведение консультации для родителей по вопросам организации внеклассной работы	<b>01-31.12.23</b>	Зам.директора по ВР
7. Привлечение родителей к проведению бесед по классам о своих профессиях. 8. Круглый стол для уч-ся 9-11 классов с участием родителей «Все работы хороши - выбирай на вкус»	<b>В течение года</b>  <b>январь 2023</b>	Зам.директора по ВР Педагог-психолог
9. Информация директора школы о ходе выполнения решения родительских собраний и родительского комитета	<b>Ноябрь- январь</b>	Директор школы

<p><b>III. Заседание родительского комитета школы</b></p> <p>1. Итоги успеваемости за 2 четверть и 1 полугодие.</p> <p>2. Обсуждение с родителями проблемы «Ситуация спора и дискуссия в семье».</p> <p>3. Подведение итогов работы общешкольного родительского комитета за первое полугодие.</p> <p>4. Планирование работы на второе полугодие. 5. Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, медицинского обслуживания.</p> <p>6. Проверка внешнего вида учащихся и состояния учебников.</p>	<p><b>январь 2024</b></p>	<p>Директор школы Зам. директора по ВР Педагог-педагог-психолог.</p>
<p>7. Проведение лекции для родителей «Курение и статистика»</p>	<p><b>01-15.01.23</b></p>	<p>Специалисты амбулатории</p>
<p>5. Подготовка и проведение общешкольного родительского собрания 9-х и 10-х классов по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Положение об итоговой аттестации учащихся 9х и 10-х классов;</li> <li>-Качество ЗУН учащихся по результатам 1 полугодия</li> <li>-Вечер вопросов и ответов для родителей</li> </ul>	<p><b>01-20.01.23</b></p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>
<p>6. Систематически проводить встречи учителей с родителями по вопросам обучения и воспитания</p>	<p><b>Каждый четверг</b></p>	<p>Классные руководители</p>
<p>7. Привлекать родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных внеклассных мероприятий, состязаниях Веселые старты.</p>	<p><b>В течение года</b></p>	<p>Классные руководители Зам. директора по ВР</p>

<p><b>IV.Заседание родительского комитета школы:</b></p> <p>1.О работе с «трудными учащимися», неблагополучными семьями, социально незащищенными семьями (проведение рейда по неблагополучным семьям).</p> <p>2.Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль медосмотров</p> <p>3. Планирование работы на 4 четверть</p> <p>4. Открытые родительские дни с посещением уроков и внеклассных мероприятий.</p> <p>5. Профилактика дорожно - транспортного травматизма.</p>	<p><b>март 2023</b></p>	<p>Зам. директора по ВР</p>
<p>6. Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню Великой Победы</p>	<p><b>01-09.05.23</b></p>	<p>Классные руководители Родительский комитет класса</p>
<p><b>V. Заседание родительского комитета школы:</b></p> <p>1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов.</p> <p>2. Подготовка к проведению последних звонков для уч-ся 9-х и 10-х классов и выпускных вечеров для уч-ся 10-х классов.</p> <p>3. Отчет о работе секторов по осуществлению контроля за питанием, медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью.</p> <p>4. Планирование работы родительского комитета школы на 2023-2024 учебный год</p> <p>6. Подготовка уч-ся к сдаче экзаменов (режим дня, питание, организация отдыха)</p> <p>7. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».</p>	<p><b>май 2023</b></p>	<p>Зам. директора по ВР. Педагог-психолог</p> <p>Председатель родительского комитета школы</p>

